

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Охтинский колледж»**

Принято

на заседании Общего собрания работников и обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж»
Протокол № 3 от «28 » июня 2023 г.

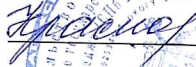
«С учетом мнения»

Совета обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж»
Протокол № 3 от «27» июня 2023 г.

Родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 1 от «27» июня 2023 г.

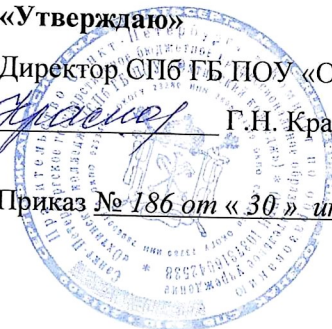
«Утверждаю»

Директор СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»



Г.Н. Красновская

Приказ № 186 от « 30 » июня 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О Совете по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних»
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Охтинский колледж»**

1. Общие положения

Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж» (- далее Совет по профилактике) создается в СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж» для организации работы по предупреждению безнадзорности правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся и студентов, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.1. Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж» (далее – Положение; Колледж) разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"
- Уставом Колледжа, нормативными документами, приказами директора и настоящим Положением.

1.2. Совет по профилактике действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральной, психологический или физический вред обучающему.

1.3. Решения Совета по профилактике носят рекомендательный характер в отношении всего педагогического коллектива Колледжа и обязательный - для членов Совета по профилактике.

2. Цели и задачи, порядок деятельности Совета по профилактике

2.1. Целями деятельности Совета по профилактике являются:

- формирование правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся и студентов;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся и студентов, социальная адаптация и реабилитация обучающихся и студентов, требующих повышенного психолого-педагогического внимания («группа риска»);

2.2. Основными задачами Совета по профилактике являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативно правовых актов части предупреждения негативных проявлений в детской подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в колледже;
- организация просветительской деятельности, формирование основ правовой грамотности среди обучающихся и студентов, а также родителей (законных представителей);
- предупреждение правонарушений и преступлений, профилактика безнадзорности, укрепления дисциплины среди обучающихся по месту учебы;
- мониторинг состояния правонарушений среди обучающихся.

2.3. Функции Совета по профилактике:

- изучение и анализ состояния правовой дисциплины среди обучающихся и студентов, состояния воспитательной работы, направленной на их предупреждение преступлений иных правонарушений;
- рассмотрение персональных дел обучающихся и студентов, склонных к неправомерному поведению;

- осуществление контроля за поведением обучающихся и студентов, состоящих на учете в Отделе по делам несовершеннолетних (далее - ОДН), в районных комиссиях по делам несовершеннолетних (далее - КДН), на внутриучрежденческом контроле Колледжа;
- оказание содействия в работе по привлечению обучающихся и студентов склонных к правонарушениям, к участию в гражданско-патриотических, культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных и иных мероприятиях колледжа, района, города, а также к посещению спортивных секций, объединений, кружков по интересам, на базе Колледжа;
- заслушивает на своих заседаниях кураторов учебных, классных руководителей, мастеров производственного обучения о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся и студентов, о состоянии работы по укреплению дисциплины, о выполнении рекомендаций и требований совета по профилактике правонарушений;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством колледжа, принимает решение о снятии исправившихся обучающихся с внутреннего контроля;
- ходатайствует перед руководством колледжа о направлении информации в ОДН о снятии с учета исправившихся обучающихся и студентов;
- содействует несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов, защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц;
- участвует в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение несовершеннолетних, ведет учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся и студентов, взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, а также другими общественными организациями и объединениями, направленными на проведение профилактической работы с несовершеннолетними;
- проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися и студентами.

3. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике

3.1. Состав Совета по профилактике утверждается приказом директора. В состав Совета по профилактике входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета по профилактике. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются руководителем колледжа. Члены Совета по профилактике выбираются из числа педагогов Колледжа.

Председателем Совета по профилактике является директор Колледжа. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета по профилактике, проводит заседания Совета по профилактике.

В отсутствие Председателя его обязанности выполняет Заместитель Председателя;

Организационное обеспечение заседаний Совета по профилактике осуществляется секретарем.

Секретарь Совета по профилактике выбирается из числа педагогов, осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания.

3.2. В состав Совета по профилактике входят не менее 5-ти человек, 6-м является не избираемый член комиссии - Председатель, директор.

3.3. Количественный состав комиссии по мере необходимости может меняться.

3.4. Состав Совета по профилактике, количественные изменения состава оформляются приказом директора.

3.5. Кворум Совета по профилактике при вынесении решения не менее 3-х членов.

4. Организация работы Совета по профилактике

4.1. Председатель Совета по профилактике:

- организует работу Совета по профилактике на одной из площадок Колледжа;
- утверждает план работы Совета по профилактике на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета по профилактике;
- председательствует на заседаниях Совета по профилактике;
- подписывает протоколы заседаний Совета по профилактике.

4.2. Заместитель Председателя Совета по профилактике:

- организует работу Совета по профилактике в отсутствие Председателя;
- составляет план работы Совета по профилактике на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета по профилактике в отсутствие Председателя;
- председательствует на заседаниях Совета по профилактике в отсутствие Председателя;
- подписывает протоколы заседаний Совета по профилактике в отсутствие Председателя.

4.3. Секретарь Совета по профилактике:

- составляет проект повестки для заседания Совета, по профилактике организует подготовку материалов к заседаниям Совета по профилактике;
- информирует членов Совета по профилактике о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимым справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета по профилактике, осуществляет анализ и информирует Совет по профилактике о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета по профилактике:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения прав, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- присутствуют на заседаниях Совета по профилактике;
- вносят предложения по плану работы Совета по профилактике, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета по профилактике, а также проектов его решений.
- члены Совета по профилактике участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.5. При разборе персональных дел обучающихся и студентов, а также их родителей (законных представителей) на Совет по профилактике приглашаются классный руководитель, куратор, мастер производственного обучения.

5. Содержание и формы работы Совета по профилактике

5.1. Организация методической работы с педагогическим коллективом по обучению их формам и методам воспитательной работы с отдельными обучающимися и студентами, их родителями или лицами их заменяющими.

5.2. Рассмотрение вопроса о состоянии работы по профилактике правонарушений по группам в колледже.

5.3. Рассмотрение вопросов о нарушении Устава СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж» о противоправных действиях несовершеннолетних, а также вопросы, связанные с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины;

5.4. Разрешение конфликтных ситуаций между обучающимися и студентами, преподавателями, мастерами производственного обучения, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими обучающимися и студентами.

5.5. Коррекция педагогических позиций родителей или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

5.6. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся и студентов, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов здравоохранения.

Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому составу провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающихся и студентов на внутриучрежденческий контроль и на учет ОДН.

5.7. Направляет сообщения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося и студента, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования;

5.8. Принимает решение о направлении сообщений на несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями;

6. Компетенции Совета по профилактике

6.1. Права и обязанности Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних: Совет по профилактике имеет право:

- Изучать состояние профилактической работы в колледже по группам, особенности развития личности обучающихся и студентов, относящихся к “группе риска” и их внеурочную занятость;
- Приглашать на заседание Совета по профилактике должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации, объяснений по рассматриваемым вопросам;
- Контролировать исполнение принимаемых решений;
- Давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогическому коллективу, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;
- Выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в группе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
- Рассматривать материалы по вопросу об отчислении обучающихся, о постановке на внутриучрежденческий контроль и на учет ОДН.
- Выносить решения о постановке или снятии с внутриучрежденческого контроля, а также направляет ходатайство в ОДН о постановке на учет в органах внутренних дел, и ходатайство в ОДН о снятии несовершеннолетнего с учета в ОДН.
- Совет по профилактике проводится не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание проводится по решению председателя Совета по профилактике.
- Решения и рекомендации Совета по профилактике являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности и правонарушений, охраны и защиты прав обучающихся и студентов.

7. Порядок рассмотрения вопросов Советом по профилактике

7.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета по профилактике:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- по собственной инициативе; (информация из правоохранительных органов и других организаций, осуществляющих профилактическую работу);
- по представлению мастера производственного обучения, куратора, классного руководителя, педагога-психолога и т.д.

7.2. Подготовка заседания Совета по профилактике:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет по профилактике, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются Председателем или Заместителем Председателя Совета по профилактике.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

- несовершеннолетний, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания;

7.3. Порядок проведения заседания Совета по профилактике:

Заседания Совета по профилактике проводятся не реже одного раза в квартал на одной из учебных площадок (ул. Республиканская, д. 39, пр. Большевиков, д. 38, корп. 1, ул. Ушинского, д. 16, ул. Бухарестская, д. 136) и являются правомочными при наличии не менее 3-х членов комиссии.

Дата и место проведения Заседания Совета по профилактике определяется Председателем.

Председательствует на заседании Председатель (по его поручению Заместитель Председателя или член комиссии).

Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей, и или лиц их заменяющих), при отсутствии родителя обязательно присутствие социального педагога или педагога-психолога.

На заседание Совета по профилактике приглашаются мастера производственного обучения, кураторы, классные руководители, педагоги.

Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

7.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета по профилактике:

Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей, и или лиц их заменяющих).

Решение принимается простым большинством голосов членов Совета по профилактике, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

7.5. Протокол Совета по профилактике (Приложение1).

Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата заседания Совета по профилактике, состав Совета по профилактике;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц;
- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- сведения об оглашении вынесенного решения;
- заседания Совета по профилактике в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета по профилактике или лицом его заменяющим, Секретарем Совета по профилактике и представителем ОДН в случае присутствия на заседании.

8. Документация Совета по профилактике

8.1. Совет по профилактике имеет следующую документацию:

- Приказ директора о создании Совета по профилактике;
- План работы Совета по профилактике на учебный год;
- Протоколы заседаний Совета по профилактике;
- Положение о Совете по профилактике;
- Персональные дела обучающихся, состоящих на внутриучрежденческом контроле.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения директором СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж» и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж».

ПРОТОКОЛ № ____
заседания Совета по профилактике

Дата проведения: _____ год.

Место проведения: _____

Присутствовали:

Повестка заседания:

1. _____
2. _____
3. _____

Ход заседания

1. Выступил
Совет профилактики решил:
2. Выступил
Совет профилактики решил:
3. Выступил
Совет профилактики решил:

Провести следующее заседание Совета по профилактике _____.

Председателя

ФИО

Секретарь

ФИО

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей)

Администрация СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж» сообщает вам, что вы и ваш сын /дочь
_____ группа _____
(Ф.И. обучающегося)

Вызываетесь "___" _____ 202__ в _____ на заседание Совета по профилактике правонарушений
несовершеннолетних по вопросу _____

который состоится по адресу: _____

_____ (подпись) _____ (ФИО)

-----Линия отрыва-----

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике правонарушений обучающихся по вопросу
моего сына/дочери _____, группа _____,
(Ф.И. обучающегося)

ознакомлены.

_____/_____/_____
(подпись) (число, месяц, год)

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в колледж классному руководителю. Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего (в случае болезни классного руководителя, секретарь доставляет уведомление сам или привлекает к этому любого члена Совета). В случае неявки родителей на заседание школьного Совета вопрос все равно рассматривается. При принятии положительного решения по заявлению по окончании заседания секретарь Совета отправляет родителям официальное уведомление о постановке несовершеннолетнего на внутренний профилактический учет.